



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TRENTO

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
CIVILE, AMBIENTALE E MECCANICA**

REGOLAMENTO

**PROVA FINALE E CONFERIMENTO DEL TITOLO DI LAUREA DI
PRIMO LIVELLO ex D.M. 270/04 classe L-7**

Ingegneria Civile

Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio



INDICE

Art. 1 – Definizioni.....	3
Art. 2 – Obiettivi della Prova finale	3
Art. 3 – Esame di Prova finale	3
Art.4 – Modalità per l’Esame di Prova finale.....	4
Art. 5 – Commissione d’Esame di Prova finale	5
Art. 6 – Definizione del voto di laurea e registrazione dello status di laureato.....	5
Art. 7 – Rilascio del Diploma di Laurea	5
Art. 8 – Norme finali e transitorie	5
Allegato 1: Tabella riassuntiva.....	6
Allegato 2 – Griglia di valutazione dell’elaborato di Prova finale (curr. professionalizzante)	7
Allegato 3 – Scheda per la valutazione qualitativa della Prova finale (curr. metodologico).....	8



Art. 1 – Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si adottano le seguenti definizioni:
 - a. Prova finale: attività formativa conclusiva del percorso di studio, alla quale è attribuito un numero di CFU che può variare a seconda del curriculum seguito.
 - b. Esame di Prova finale: modalità di verifica dell'acquisizione delle conoscenze e competenze disciplinari previste dall'attività di Prova finale.
 - c. Laureando/-a: studente/-ssa che ha acquisito tutti i CFU richiesti dal regolamento didattico del corso di laurea cui è iscritto/-a per conseguire il titolo di studio, ad eccezione dei CFU previsti per la Prova finale, e che è iscritto ad un appello di Prova finale.
 - d. Commissione Esame di Prova finale: commissione incaricata di esaminare il/la laureando/-a.
 - e. Relatore: docente che segue e supervisiona l'attività svolta dallo/-a studente/-ssa e l'elaborato prodotto per la Prova finale del curriculum professionalizzante.
 - f. Valutazione Esame di Prova finale: la valutazione dell'Esame di Prova finale è espressa dalla Commissione con un voto in trentesimi.
 - g. Coordinatore del corso di studio: docente di ruolo cui il Dipartimento/Centro affida il monitoraggio del regolare svolgimento delle attività didattiche erogate nel corso di studio e più in generale di ogni altra attività formativa previste nei percorsi formativi offerti agli iscritti al corso di studio.

Art. 2 – Obiettivi della Prova finale

1. La Prova finale è l'attività conclusiva del percorso di studio. Il numero di crediti corrispondenti alla Prova finale è definito dal regolamento didattico del corso di studio.
2. La Prova finale del **curriculum metodologico** è intesa a verificare la maturità scientifica raggiunta dallo studente, in relazione sia alla capacità di affrontare autonomamente una tematica specifica dell'Ingegneria, dal reperimento delle fonti bibliografiche alla riproposizione critica dell'argomento trattato, sia alla padronanza dei contenuti formativi appresi nel corso di studio.
3. La Prova finale del **curriculum professionalizzante** costituisce un'importante occasione di acquisizione di capacità operative e di apprendimento di tecniche e strumenti di analisi ed è rivolta a valutare la maturità raggiunta dallo studente, intesa in particolare come capacità di applicare conoscenza e comprensione nella definizione e soluzione di un problema specifico.

Art. 3 – Esame di Prova finale

1. L'Esame di Prova finale del **curriculum metodologico** consiste nella discussione orale di un tema scelto dallo studente all'interno di una lista di argomenti predisposta dal Collegio di Area Didattica.
Lo/-a studente/-ssa sceglie un argomento di prova finale dalla lista predisposta, con cadenza semestrale, dal Collegio di Area Didattica e resa disponibile sul portale del corso di studio.
La lista riporta, per ciascun argomento, l'indicazione del docente di riferimento a cui lo studente può rivolgersi per la preparazione della discussione orale.
2. L'Esame di Prova finale del **curriculum professionalizzante** consiste nella discussione di un elaborato scritto, redatto in lingua italiana o inglese, su un tema proposto dallo/a studente/ssa e approvato dal Coordinatore di Area Didattica, che viene preparato sotto la guida di uno o più relatori, di cui almeno uno compreso fra i professori e ricercatori di ruolo appartenenti al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale e Meccanica o tra i titolari di insegnamento nel corso di studio.
Il lavoro richiesto per la prova finale ricade, di norma, all'interno delle seguenti tipologie:



- elaborato compilativo (approfondimento di temi non trattati estesamente all'interno dei corsi ufficiali);
- esercitazione connessa con argomenti trattati all'interno dei corsi ufficiali;
- lavoro sperimentale (misure di laboratorio e/o di campo);
- prosecuzione/integrazione dell'attività di tirocinio.

L'impegno richiesto allo/-a studente/-ssa o studente per il lavoro di prova finale deve essere congruente con il numero di CFU attribuiti alla prova finale. E' possibile collegare il lavoro della prova finale all'attività di tirocinio, posto che l'impegno richiesto allo studente sia congruente con il numero di CFU attribuiti complessivamente alle due attività. Tale opportunità deve essere indicata nella domanda di assegnazione del titolo.

Lo/-a studente/-ssa deve presentare all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti di Mesiano **la domanda di assegnazione del titolo definitivo della prova finale**, per l'approvazione da parte del Coordinatore di Area Didattica, almeno un mese prima della discussione dell'elaborato, specificando l'argomento e il/i nome/i del/i relatori sulla modulistica resa disponibile sul portale del corso di studio onde consentirne l'inserimento nel sistema informativo di ateneo. La domanda deve essere firmata da almeno uno dei relatori.

L'intera procedura deve essere rinnovata, entro il termine sopra indicato, qualora lo studente intenda modificare il titolo dell'elaborato di prova finale.

Art.4 – Modalità per l'Esame di Prova finale

1. L'Esame di Prova finale può essere sostenuto solo dopo aver superato gli esami di tutte le altre attività formative necessarie per il conseguimento del titolo di laurea.
2. **Curriculum metodologico**
 - a. Lo/la studente/-ssa che intende sostenere l'Esame di Prova finale dovrà iscriversi all'appello entro 3 giorni dalla data prevista, con le stesse modalità utilizzate per gli altri esami di profitto.
 - b. Entro lo stesso termine previsto per l'iscrizione alla Prova finale, lo/la studente/-ssa è tenuto/a a comunicare all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti di Mesiano, l'argomento scelto per la discussione secondo la modulistica o istruzioni rese disponibili sul sito.
 - c. In sede di prova finale lo/-a studente/-ssa studente deve consegnare al Presidente della Commissione un'autocertificazione relativa al conseguimento dei crediti necessari per la prova finale¹. La Prova finale sostenuta dal/-la laureando/-a con carriera non completa, è da ritenersi nulla.
3. **Curriculum professionalizzante**
 - a. Per il curriculum professionalizzante l'esame consiste nell'esposizione orale e discussione del lavoro svolto e può prevedere l'ausilio di supporti informatici.
 - b. Lo/la studente/-ssa che intende sostenere l'Esame di Prova finale dovrà iscriversi all'appello entro 3 giorni dalla data prevista, con le stesse modalità utilizzate per gli altri esami di profitto.
 - c. Il relatore è tenuto a predisporre un giudizio scritto sul lavoro dello studente che deve essere consegnato all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti di Mesiano prima della prova finale secondo la scheda inviata dall'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti Mesiano (allegato 2).
 - d. Lo/-a studente/-ssa è tenuto a produrre due copie cartacee dell'elaborato, una da consegnare al relatore prima della discussione, l'altra da consegnare al Presidente della Commissione d'Esame per la prova finale.
 - e. In sede di prova finale lo/-a studente/-ssa deve inoltre consegnare al Presidente della Commissione un'autocertificazione relativa al conseguimento dei crediti necessari per la prova finale¹. La Prova finale sostenuta dal/-la laureando/-a con carriera non completa, è da ritenersi nulla.

¹ modulo di autocertificazione scaricabile dal portale del corso di studio.



- f. lo/-a studente/-ssa è tenuto a produrre una copia dell'elaborato su CD, in file formato "PDF", con copertina conforme al modello pubblicato sul portale del corso di studio. Il CD va consegnato all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti di Mesiano per l'archiviazione presso la Biblioteca prima della prova finale.

Art. 5 – Commissione d'Esame di Prova finale

1. Il numero degli appelli e i periodi di svolgimento dell'Esame di Prova finale vengono definiti annualmente dal Dipartimento.
2. La Commissione per l'Esame di Prova finale è formata da almeno due componenti scelti tra i docenti afferenti al Dipartimento e docenti di altri dipartimenti titolari di insegnamenti presso il corso di studio dello/-a studente/-ssa.
3. I membri della Commissione vengono nominati dal Direttore su proposta del Coordinatore di Area Didattica.
4. Qualora il numero di studenti iscritti all'appello di Prova finale sia particolarmente elevato, il Direttore può provvedere alla nomina di più commissioni per lo stesso appello.
5. Il Direttore provvederà a individuare tra i componenti della Commissione un docente del Dipartimento al quale affidare il compito di Presidente.
6. Per il **curriculum professionalizzante**, la Commissione tiene conto, in sede di valutazione dell'Esame di Prova finale, anche del giudizio del relatore (vedi art. 4 comma 3.b). Per il **curriculum metodologico** la Commissione si avvale dell'ausilio della scheda in allegato 3.
7. Il voto della Prova finale è espresso in trentesimi con eventuale lode. La verbalizzazione dell'esito avviene online, nel sistema gestionale di Ateneo, con modalità "ritiro" non consentito. L'esito dell'Esame di Prova finale viene notificato nell'area riservata dello/-a studente/-ssa.

Art. 6 – Definizione del voto di laurea e registrazione dello status di laureato

1. Il voto di laurea, espresso in centodecimi con eventuale lode, è determinato dalla media dei voti delle singole attività (compresa la prova finale) valutate in trentesimi pesata rispetto ai crediti corrispondenti: nel calcolo della media la votazione di trenta e lode viene calcolata pari a trentuno/trentesimi.
2. La media così ottenuta, espressa in trentesimi, è moltiplicata per **3,85**. Il prodotto, arrotondato all'unità (n) più vicina, rappresenta il voto di laurea espresso in centodecimi. Nel caso in cui *n* sia superiore o uguale a 110, la votazione finale è 110/110.
3. La lode viene assegnata nel caso in cui *n* sia maggiore o uguale a 111.
4. Nei 30 giorni successivi alla Prova finale, l'Ufficio completa i controlli sulla carriera dello/-a studente/-ssa e comunica il punteggio di laurea all'interessato. A far data dalla suddetta comunicazione lo status di laureato viene registrato nel sistema informativo di Ateneo, con decorrenza pari al giorno della Prova finale.

Art. 7 – Rilascio del Diploma di Laurea

1. Ottenuta la conferma della chiusura della propria carriera, lo/la studente/-ssa potrà nei modi e nei tempi indicati dall'Ufficio, richiedere il rilascio del diploma di Laurea.
2. L'Ateneo organizza, almeno due volte all'anno, una cerimonia pubblica per la consegna del diploma di laurea.

Art. 8 – Norme finali e transitorie

1. Il presente regolamento entra in vigore con l'anno accademico 2014/2015, a partire dagli appelli di Prova finale di luglio 2015.



Allegato 1: Tabella riassuntiva

Curriculum metodologico		
Adempimenti	Modalità	Termini
Scelta argomento prova finale	Lista argomenti predisposta dal CAD	
Iscrizione all'esame di prova finale	Iscrizione online su portale Esse3	Entro la scadenza indicata sul portale Esse3
Comunicazione argomento prova finale	Comunicazione all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti	Entro lo stesso termine previsto per l'iscrizione alla prova finale
Autocertificazione CFU conseguiti	Consegna al Presidente Commissione prova finale	In sede di prova finale

Curriculum professionalizzante		
Adempimenti	Modalità	Termini
Domanda assegnazione titolo	Consegna all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti	Un mese prima della prova finale
Iscrizione all'esame di prova finale	Iscrizione online su portale Esse3	Entro la scadenza indicata sul portale Esse3
Giudizio scritto del relatore	Consegna all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti	Prima della prova finale
Due copie cartacee elaborato	Consegna al relatore	Prima della prova finale
	Consegna al Presidente Commissione prova finale	In sede di prova finale
Copia elaborato su CD	Consegna all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti	Prima della prova finale



Allegato 2 – Griglia di valutazione dell'elaborato di Prova finale (curr. professionalizzante)



**Dipartimento di Ingegneria Civile,
Ambientale e Meccanica**

**GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE QUALITATIVA
DELL'ELABORATO SCRITTO DELLA PROVA FINALE DEL CURRICULUM PROFESSIONALIZZANTE
DEI CORSI DI LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE E INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO
(art. 4)**

candidato: _____ Relatore: _____

titolo dell'elaborato: _____

_____ sessione di laurea: _____

<i>criteri di valutazione</i>		<i>parametri di valutazione</i>					
CONTENUTI	C1 conoscenza dell'argomento e della letteratura di riferimento	ottimo	buono	discreto	soddisfacente	sufficiente	insufficiente
	C2 metodologia scientifica e capacità di applicazione dei metodi acquisiti	pienamente convincente	convincente	discreto	corretto	accettabile	lacunoso
	C3 grado di autonomia nell'elaborazione e nell'organizzazione del lavoro	ottimo	buono	discreto	soddisfacente	sufficiente	insufficiente
	C4 valore e interesse dei risultati ottenuti	ottimo	buono	discreto	soddisfacente	sufficiente	insufficiente

Il presente modulo va compilato, firmato a cura del relatore e consegnato oppure inviato via e-mail (in formato pdf) all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti di Mesiano prima della discussione della Prova finale.

firma del Relatore: _____



Allegato 3 – Scheda per la valutazione qualitativa della Prova finale (curr. metodologico)



**Dipartimento di Ingegneria Civile,
Ambientale e Meccanica**

**SCHEDA PER LA VALUTAZIONE QUALITATIVA
DELLA PROVA FINALE DEL CURRICOLO METODOLOGICO DEI CORSI DI LAUREA IN
INGEGNERIA CIVILE E INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO
(art. 5)**

<i>criteri di valutazione</i>		<i>parametri di valutazione</i>					
C1	Conoscenza dell'argomento oggetto dell'approfondimento e della letteratura di riferimento	ottimo	buono	discreto	soddisfacente	sufficiente	insufficiente
C2	Capacità comunicative	ottimo	buono	discreto	soddisfacente	sufficiente	insufficiente
C3	Capacità critiche e autonomia di giudizio	ottimo	buono	discreto	soddisfacente	sufficiente	insufficiente